

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Куликовская средняя школа»
Новониколаевского муниципального района
Волгоградской области
(МБОУ «Куликовская СШ»)

403930, Волгоградская область, Новониколаевский район
х.Куликовский, ул.Пролетарская, 34
тел. 8 (84444) 6-43-71; факс 8 (84444) 6-43-71
E-mail: xutkuliki2007@yandex.ru

ПРИКАЗ

№ 40

06.03.2024

Дата

**Об организации приема
в первые классы на 2024-2025 учебный год**

В соответствии с п.1-3 ст.55, п1-4 ст.67, п.1.2. ст.78 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ, Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 3458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного и среднего общего образования», положением МБОУ «Куликовская СШ» «О правилах приема обучающихся в МБОУ «Куликовская СШ» на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить количество мест для приема граждан в первый класс МБОУ «Куликовская СШ» в 2024-2025 учебном году.
2. Разместить информацию о планируемом количестве вакантных мест на информационном стенде, сайте и ЕИГУ.
3. Назначить ответственных за прием документов от законных представителей в первый класс в 2024-2025 учебном году Е.А.Филипову, старшего методиста; Т.Н.Курганову, классного руководителя 1 класса в 2024-2025 учебном году.
4. Назначить лицом ответственным за работу с автоматизированной системой по зачислению обучающихся в МБОУ «Куликовская СШ» Т.И.Андреянову; за заполнение «ЕИС в сфере образования Волгоградской области» в МБОУ «Куликовская СШ».
5. Возложить на Е.А.Филипову, старшего методиста и Т.Н.Кургановой, классного руководителя 1 класса в 2024-2025 учебном году, персональную ответственность за соблюдение законодательства при приеме заявлений и других документов от родителей (законных представителей) детей, регистрацию документов от родителей (законных представителей); за комплектование первого класса в 2024-2025 учебном году.
6. Организовать прием документов от родителей (законных представителей) на обучение в первом классе МБОУ «Куликовская СШ» в 2024-2025 учебном году в соответствии со следующими строками:

1 этап (с 01.04.2024-30.06.2024) – подача заявлений граждан, чьи дети имеют преимущественное право при приеме в МБОУ «Куликовская СШ»; или проживают на закрепленной территории;

2 этап (с 06.07.2024-05.09.2024) – подача заявлений гражданами, чьи дети не проживают на закрепленной территории.

7. На каждого ребенка, зачисленного в МБОУ «Куликовская СШ» с 01.09.2024г. завести личное дело. Ответственная Т.П.Курганова, классный руководитель 1 класса в 2024-2025 учебном году.

8. Утвердить количество мест для приема граждан в первый класс филиала МБОУ «Куликовская СШ» Киквидзенская ООШ в 2024-2025 учебном году.

9. Разместить информацию о планируемом количестве вакантных мест на информационном стенде, сайте и ЕПГУ.

10. Назначить ответственных за прием документов от законных представителей в первый класс в 2024-2025 учебном году Е.В.Недугову, старшего методиста, В.В.Андреянову, классного руководителя 1 класса в 2024-2025 учебном году.

11. Назначить лицом ответственным за работу с автоматизированной системой по зачислению обучающихся в МБОУ «Куликовская СШ» Т.И.Андреянову, за исполнение «ЕИС в сфере образования Волгоградской области» в филиале МБОУ «Куликовская СШ» Киквидзенская ООШ.

12. Возложить на Е.В.Недугову, старшего методиста и В.В.Андреянову, классного руководителя 1 класса в 2024-2025 учебном году, персональную ответственность за соблюдение законодательства при приеме заявлений и других документов от родителей (законных представителей) детей, регистрацию документов от родителей (законных представителей), за комплектование первого класса в 2024-2025 учебном году.

13. Организовать прием документов от родителей (законных представителей) на обучение в первом классе филиала МБОУ «Куликовская СШ» Киквидзенская ООШ в 2024-2025 учебном году в соответствии со следующими строками:

1 этап (с 01.04.2024-30.06.2024) – подача заявлений граждан, чьи дети имеют преимущественное право при приеме в филиал МБОУ «Куликовская СШ» Киквидзенская ООШ; или проживают на закрепленной территории;

2 этап (с 06.07.2024-05.09.2024) – подача заявлений гражданами, чьи дети не проживают на закрепленной территории.

14. На каждого ребенка, зачисленного в филиал МБОУ «Куликовская СШ» Киквидзенская ООШ с 01.09.2024г. завести личное дело. Ответственная В.В.Андреянова, классный руководитель 1 класса в 2024-2025 учебном году.

15. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор:  О.В.Перегудова

С приказом ознакомлены: